

# 重要事項説明書

《令和6年度》

## 1.事業者

事業者の名称	ビッキーズ保育園
代表者氏名	石引 正治
所在地	東京都江東区大島4-13-21
電話番号	03-3637-2341
FAX	03-3637-2316

## 2.運営方針

運営方針	家庭や地域社会との連携を密にし、充実した設備、保健的で安全な環境の基、個々に応じた保育計画を立て、子どもたちの安心感と信頼感を大切に、温かな保育を実践いたします。
------	---

## 3.保育所の概要

名称	ビッキーズ保育園
所在地	東京都江東区大島4-13-21
認可又は認証年月日	平成14年5月1日
電話番号	03-3637-2341
施設長氏名	松本 江梨花
入所定員	0歳-9名 1歳-9名 2歳-11名 3歳-10名 4.5歳-19名 各クラス弾力化あり
職員数	22名
取り扱う保育事業の種類	月極め保育(週5日、週6日) 土曜1日保育
自己評価の概要	職員による保育内容等の自己評価を3年に1回実施し、サービス内容の向上に努めています。(第三者評価機関等利用)
職員への研修実施状況	随時受講
嘱託医	医師 笹山貴子 江東病院附属在宅診療所 東京都江東区大島5-7-5 ヤマキビル大島 5階 順天堂医院 東京都文京区本郷3-1-3 業務内容:園児の健康診断 園からの健康管理等の相談対応

#### 4. 開所日・開所時間および休日

開所日	月～土曜日
開所時間	午前7時30分～午後8時30分
うち延長時間	午前7時30分～午前8時30分 午後5時00分～午後8時30分
休所日	日曜、祝日、年末年始

#### 5. 施設の概要

敷地	面積 200.00㎡
建物	1階116.80㎡ 2階116.80㎡
施設の内容	乳児室・ほふく室 2室 60.00㎡ 調理室 14.00㎡ 保育室・遊戯室 3室 99.11㎡ 調乳室 2.16㎡ 乳幼児専用トイレ 5個 医務室 7.02㎡
設備の種類	冷暖房、調乳、殺菌設備、AED
安全保障	乳幼児賠償責任保険加入
屋外遊技場	ビッキーズガーデン及び大島4丁目公園

#### 6. 職員体制

	常勤	常勤の資格者	非常勤	非常勤の資格者	
代表	1人				
施設長	1人	保育士1人			
保育従事者	15人	保育士12人	3人	保育士2人	
看護師	1人	看護師1人			
調理員	2人	調理師1人	1人		

#### 7. 昼食等について

昼食・おやつ・補食	保護者の方へは、2週間毎に献立表を配布 (0歳児クラスは離乳食食材表配布)
アレルギー等への対応	生活管理指導表に基づき、面談の上対応 (例)卵、牛乳、小麦など

#### 8. 衛生管理

衛生管理等	集団給食施設届出書を城東保健所に提出済み。(平成14年5月1日) 調理師及び保育士(調乳担当)は毎月検便を実施。
-------	---

## 9.健康診断について

### (1) 健康診断

0歳児	毎月1回、嘱託医が検診。検診の結果については児童票および連絡ノートに記載。
1歳児以上	1年に2回、嘱託医が検診。検診の結果については児童票および連絡ノートに記載。

### (2) 身体測定

全乳幼児	毎月末に身長・体重の測定を実施。結果については児童票および連絡ノートに記載。
------	--

## 10.料金

(1) 入園金 一律30,000円

### (2) 月極め料金

	週5日(月～金)	週6日(月～土)
0歳児	60,000円	70,000円
1歳児	55,000円	65,000円
2歳児	55,000円	65,000円
3歳児	50,000円	60,000円
4歳児	50,000円	60,000円
5歳児	50,000円	60,000円

※0歳児から2歳児については1ヵ月の利用時間が220時間以内の場合、80,000円を超えません。

※おやつ代、給食費は月極保育料に含まれています。

(3) 土曜1日保育 3000円(8時30分～17時00分)

(4) 月極延長保育 30分 2,500円 1時間 5,000円

(5) 随時の延長保育 30分 300円 1時間 600円

(6) 自主事業 バス送迎 月極 5,000円 回数券 1,500円

## 11.支払方法

現金払いのみ。(支払い期限:毎月末日。担任、又は事務所まで直接手渡し)

## 12. 入園時に必要な書類

- (1) 入園願書
- (2) 保護者の連絡先を明確にするもの(緊急連絡票)
- (3) 児童の体調を確認するもの(入園時の健康診断、予防接種チェック表)
- (4) 児童票
- (5) 保育の必要性の認定(教育、保育給付認定決定通知書)
- (6) 契約書

## 13. 保育所と保護者の連絡について

- (1) 保育所での乳幼児の状況、家庭の状況を相互に連絡しあうための連絡ノートを活用します。  
体温、食事、排泄、午睡の時間等、保育園での時間内における乳幼児の様子を保育園側が記入。  
家庭よりの欄には、お子様の様子をできるだけ詳細に記入してください。
- (2) 月に1回、園だより、保健だよりを発行。月の行事や共通連絡事項などをお知らせします。

## 14. 保護者が準備するもの

- (1) 入園時に準備するもの 例)パジャマ、バスタオル、着替え等
- (2) 毎日持参するもの 例)連絡ノート、コップ、コップ袋、歯ブラシ、タオル等

## 15. 保護者会について

年度末に全体保護者会開催予定

年度始め、各クラス保護者会

## 16. 運営委員会について

1年に1回以上、開催予定。 保護者、外部委員(社会福祉事業について知識経験を有する方)及び事業者が  
さまざまな内容について意見交換し、利用者の立場に立った良質な保育を提供するために開催。

## 17.保育所のご利用に関して留意していただきたいこと

欠席、遅刻する場合	当日に欠席、遅刻の連絡をする場合はその日の登園予定時刻までにご連絡お願い致します。
お迎えが遅れる場合	お迎えが遅れる場合には、原則として契約時間の30分前までにご連絡お願い致します。
毎朝の体温測定	登園前には必ず自宅で体温測定、健康状態の観察をして、連絡ノートに記入をお願い致します。
感染症について	感染症に罹患した場合は、別紙の[感染症に罹患したら]を参照して頂き、登園再開時には必要書類のご記入、ご提出をお願い致します。提出書類はホームページよりダウンロードできます。
発熱がある場合について	熱が37.5度以上ある場合は登園を控えてください。
投薬について	医師から処方された薬のみ服用可能です。[おくすり依頼書]の内容をよく読み、必要事項を記入して担任、または看護師にお渡しください。
随時に延長保育が必要な場合	契約時間の30分前までにご連絡お願い致します。
保護者以外の方が送迎する場合	保護者以外の方が送迎される場合は、保護者からの事前連絡と身分を証明できるものをご持参ください。(場合により、園から保護者への確認のご連絡をさせて頂く場合があります)

## 18.賠償責任保険の加入

1事故	10億円
1名につき	1億円

## 19.緊急時の対処方法

保育中に容体の変化があった場合は、あらかじめ保護者が指定した緊急連絡先へ連絡し、速やかにお迎えに来て頂く等の必要な処置を講じます。

## 20.非常災害時の対策

消防計画作成(変更)届出書	城東消防署 平成14年12月20日届出 防災管理者:石引直美
避難訓練	火災および地震を想定した避難訓練を1ヵ月に1回実施。
防災設備	自動火災探知機 煙感知器 誘導灯
避難場所	第1避難場所:大島4丁目公園 第2避難場所:大島南央小学校
災害時緊急連絡	緊急メール連絡網にご登録頂きます(別紙配布) 災害時引き取りカード(写真付)、携帯カードを作成して頂きます。

## 21. 苦情、相談の窓口

石引 正治(代表)	03-3637-2338(自宅)
-----------	------------------

## 22.ビッキーズ保育園の第3者委員

増田孝志 増田会計事務所代表	0276-30-4110
----------------	--------------

## 23.在園児の保護者および地域の方々の育児相談を実施しています。チャイルドケアワーカー常駐。

業務停止命令の有無	無
-----------	---

当園は全職員が虐待防止に関する研修を受講し、保育時間中に虐待が疑われる事象を発見した場合、速やかに関係機関に報告いたします。